



မြန်မာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများအဖွဲ့

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း

၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၆) ရက်

ကန့်သတ်

မြန်မာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများအဖွဲ့

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

၁။ အမည်

ဤအသင်းကို “မြန်မာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများအဖွဲ့” ဟု လည်းကောင်း၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် “Myanmar International Consulting Engineers Group” (အတိုကောက် MICEG) ဟု လည်းကောင်း ခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ တည်နေရာ

မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာအသင်းအဆောက်အဦ၊ စာတိုက်သေတ္တာအမှတ် ၁၁၀၅၂၊ လှိုင်တက္ကသိုလ် နယ်မြေ၊ လှိုင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်။

MES Building, University Circular Road, P.O Box No: 11052, Hlaing University Campus, Hlaing Township, Yangon.

၃။ ရည်ရွယ်ချက်

- (က) အင်ဂျင်နီယာနှင့်ဆက်စပ်သည့်လုပ်ငန်းများ/အခြားအတိုင်ပင်ခံလုပ်ငန်းများနှင့် နိုင်ငံတော်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို တစ်ဖက်တစ်လမ်းမှ အထောက်အကူပြုရန်။
- (ခ) အင်ဂျင်နီယာနှင့်ဆက်စပ်သည့်လုပ်ငန်းများ၊ အခြားအတိုင်ပင်ခံလုပ်ငန်းများနှင့် လူသားအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ရန်။
- (ဂ) ပြည်တွင်းပြည်ပ အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာအဖွဲ့အစည်းများနှင့် အတိုင်ပင်ခံလုပ်ငန်းများကို တည်ဆဲဥပဒေစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်။
- (ဃ) မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာအသင်း (Myanmar Engineering Society-MES) ကို စဉ်ဆက်မပြတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်ရန်။

ကန့်သတ်

၄။ ပြဋ္ဌာန်းဥပဒေများ လိုက်နာရန်

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော် တည်ဆဲဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြေညာချက်များ၊ စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်း သက်မှတ်ချက်များက ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများကိုသာ ဆောင်ရွက်၍ နောင်တွင် ပြဋ္ဌာန်းသည့် ဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြေညာစာများ၊ စည်းကမ်းသက်မှတ်ချက်များကိုလည်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

၅။ ပြဋ္ဌာန်းဥပဒေများ မလိုက်နာသူတာဝန်

အကယ်၍ တစ်စုံတစ်ယောက်သော အဖွဲ့ဝင်သည် ဤအဖွဲ့မှ မှတ်တမ်းအပိုဒ် -၄ ကို ဖောက်ဖျက်ကျူး လွန်ခဲ့သော် အဖွဲ့ဦးဆောင်ကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း လိုက်နာရမည်။

၆။ အဖွဲ့ဖျက်သိမ်းလျှင် ဆောင်ရွက်ရန်

- (က) အဖွဲ့ကိုဖျက်သိမ်းလိုလျှင် တည်ဆဲဥပဒေနှင့်အညီ စာရင်းရှင်းလင်းပြီး ဖျက်သိမ်းနိုင်သည်။ ၎င်းကိစ္စကို ဥပဒေနှင့်အညီဖြစ်ရန် အရေးပေါ် အသင်းသားစုံညီ ညီလာခံခေါ်ယူပြီး ဖျက် သိမ်းရန် အတည်ပြုချက်ရယူကာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) က တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ခ) အဖွဲ့ကိုဖျက်သိမ်းသောအခါ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအဖွဲ့ကို တည်ဆဲဥပဒေနှင့် အညီ ဖွဲ့စည်းတာဝန်ပေးခန့်အပ်ပြီး အဖွဲ့၏ ရန်ပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်တာဝန်တို့ကို ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်စေရမည်။

၇။ ဖျက်သိမ်းပြီး ပိုငွေထုခွဲခြင်း

အဖွဲ့ကိုဖျက်သိမ်း၍ ပေးလျော်ရန်ရှိသော ကြွေးမြီတာဝန်အားလုံးကို ရှင်းလင်းပြီးသည့်နောက်အဖွဲ့ ပိုင်ပစ္စည်းတစ်စုံတစ်ရာ ကျန်ရှိသောပစ္စည်းကို အဖွဲ့သားများက ဝေငှပေးကမ်းလွှဲပြောင်းခြင်းမပြုဘဲ အဖွဲ့ကို ဖျက်သိမ်းသည့်အခါဖြစ်စေ၊ မဖျက်သိမ်းမီဖြစ်စေ၊ အဖွဲ့နှင့် ရည်ရွယ်ချက်ခြင်းတူညီသော အခြားအဖွဲ့အား လွှဲပြောင်းလှူဒါန်းရမည်။ ထိုသို့ပြုလုပ်ရန် ပျက်ကွက်ခဲ့လျှင် ထိုကိစ္စမျိုး၌ စီရင်ခွင့် အာဏာရှိသော တရားရုံးအမိန့်အရ လွှဲပြောင်းလှူဒါန်းရမည်။

ကန့်သတ်

မြန်မာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများအဖွဲ့

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း

| | မာတိကာ | စာမျက်နှာ |
|-----------|--|-----------|
| အခန်း ၁။ | အမည်၊ တည်နေရာ၊ အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်နှင့် ရည်ရွယ်ချက် | ၁ |
| အခန်း ၂။ | အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ခြင်း | ၃ |
| အခန်း ၃။ | အဖွဲ့ဝင်များ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများနှင့် ခံစားခွင့်များ | ၅ |
| အခန်း ၄။ | အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ ရပ်စဲခြင်း၊ အရေးယူခြင်း | ၇ |
| အခန်း ၅။ | အဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ပုံ | ၈ |
| အခန်း ၆။ | လုပ်ငန်းဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများ၏ အရည်အချင်းသတ်မှတ်ချက်များ | ၁၂ |
| အခန်း ၇။ | တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ | ၁၃ |
| အခန်း ၈။ | ရွေးချယ်တင်မြှောက်ရေးကော်မရှင် | ၁၇ |
| အခန်း ၉။ | အသင်းသားစုံညီ ညီလာခံနှင့် အစည်းအဝေးများ | ၁၈ |
| အခန်း ၁၀။ | အထွေထွေ (သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်း) | ၂၀ |

ကန့်သတ်

အခန်း ၁

အမည်၊ တည်နေရာ၊ အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်နှင့် ရည်ရွယ်ချက်

၁။ အမည်

ဤအသင်းကို “မြန်မာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများအဖွဲ့” ဟုလည်းကောင်း၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် “Myanmar International Consulting Engineers Group” (အတိုကောက် MICEG) ဟုလည်းကောင်း ခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ တည်နေရာ

မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာအသင်းအဆောက်အဦ၊ စာတိုက်သေတ္တာအမှတ် ၁၁၀၅၂၊ လှိုင်တက္ကသိုလ် နယ်မြေ၊ လှိုင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်။

MES Building, University Circular Road, P.O Box No: 11052, Hlaing University Campus, Hlaing Township, Yangon.

၃။ အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်များ

- (က) **မြန်မာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများအဖွဲ့** ဆိုသည်မှာ ပြည်ထဲရေးဝန်ကြီးဌာန ပြည်ထောင်စုမှတ်ပုံတင်ရေးအဖွဲ့တွင် (၈.၄.၂၀၁၆) ရက်စွဲပါ ပြည်တွင်းအသင်းအဖွဲ့မှတ်ပုံတင် အမှတ် ၁/ ပြည်တွင်း / ၀၀၄၄ ဖြင့် အသင်းအဖွဲ့အဖြစ် မှတ်ပုံတင်ထားသည်အဖွဲ့ကို ဆိုလို သည်။
- (ခ) **အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်း** ဆိုသည်မှာ MICEG အဖွဲ့၏ အင်ဂျင်နီယာနှင့် ဆက်စပ်သည့် အတိုင်ပင်ခံလုပ်ငန်းများ၊ အခြားအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဆိုလိုသည်။
- (ဂ) **အဖွဲ့ဝင်** ဆိုသည်မှာ သီးခြားအဓိပ္ပါယ်ဖော်ပြထားလျှင် တည်ထောင်သူအဖွဲ့ဝင် (Founding Members) များ၊ တည်ထောင်သူအတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင် (Founding Consultant Members) များ၊ အတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင် (Consultant Members) များနှင့် အဖွဲ့ဝင် (Members) များ အားလုံးကို ဆိုလိုသည်။
- (င) **နာယကအဖွဲ့ဝင်** ဆိုသည်မှာ အသင်းဖြစ်မြောက်ရေးနှင့် အသင်း၏ အကျိုးစီးပွားအတွက် စွမ်းစွမ်းတမံ ကူညီထောက်ပံ့ဆောင်ရွက်သူများကို ဆိုလိုသည်။

၄။ ရည်ရွယ်ချက်

- (က) အင်ဂျင်နီယာနှင့်ဆက်စပ်သည့်လုပ်ငန်းများ/အခြားအတိုင်ပင်ခံလုပ်ငန်းများနှင့် နိုင်ငံတော်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို တစ်ဖက်တစ်လမ်းမှ အထောက်အကူပြုရန်၊

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

- (ခ) အင်ဂျင်နီယာနှင့်ဆက်စပ်သည့်လုပ်ငန်းများ၊ အခြားအတိုင်ပင်ခံလုပ်ငန်းများနှင့် လူသားအရင်းမြစ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ရန်၊
- (ဂ) ပြည်တွင်း ပြည်ပ အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာအဖွဲ့အစည်းများနှင့် အတိုင်ပင်ခံလုပ်ငန်းများကို တည်ဆဲ ဥပဒေစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်၊
- (ဃ) မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာအသင်း (Myanmar Engineering Society-MES) ကို စဉ်ဆက်မပြတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်ရန်။

၅။ နာယကအဖွဲ့

- (က) အထက်အပိုဒ် ၃ (င) ပါ အရည်အချင်းသတ်မှတ်ချက်နှင့် ကိုက်ညီသူများ သို့မဟုတ် တည်ထောင်သူ အဖွဲ့ဝင်များအနက် အမှုဆောင်အဖွဲ့မှ ရွေးချယ်သတ်မှတ်သူများနှင့် ဖွဲ့စည်းရမည်ဖြစ်ပြီး၊ အနီးဆုံး နှစ်ပါတ်လည်ညီလာခံတွင် အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။
- (ခ) နာယကအဖွဲ့ဝင်ဦးရေကို အမှုဆောင်အဖွဲ့မှ အနည်းဆုံး ၃ ဦး သို့မဟုတ် လိုအပ်လျှင် လိုအပ်သလို သတ်မှတ်နိုင်သည်။
- (ဂ) နာယကအဖွဲ့ဝင်အနည်းဆုံး သတ်မှတ်ဦးရေထက် အကြောင်းတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် လစ်လပ်လျော့နည်း သွားပါက လစ်လပ်နေရာအား အမှုဆောင်အဖွဲ့က ရွေးချယ်တင်မြှောက်ပြီး အနီးဆုံး နှစ်ပတ်လည်ညီ လာခံတွင် အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။

ကန့်သတ်

အခန်း ၂

အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ခြင်း

၆။ အဖွဲ့ဝင်များ

- (က) တည်ထောင်သူအဖွဲ့ဝင်များ (Founding Members) ။ မတည်ရန်ပုံငွေထည့်ဝင်၍ အသင်းကို စတင် တည်ထောင်ခဲ့သူများ၊
- (ခ) တည်ထောင်သူအတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင်များ (Founding Consultant Members) ။ တည်ထောင်သူအဖွဲ့ဝင် များအနက် Professional Engineer (PE) သို့မဟုတ် Senior Licensed Architect (SLA) လက်မှတ် ရရှိသူများ။
- (ဂ) အတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင်များ (Consultant Members) ။ အဖွဲ့တွင်ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန် လျှောက်ထားလာ သည့် Professional Engineer (PE) သို့မဟုတ် Senior Licensed Architect (SLA) လက်မှတ်ရရှိပြီး သော အင်ဂျင်နီယာပညာရပ်တစ်ခုခုနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် အရည်အချင်းရှိသူများ။
- (ဃ) အဖွဲ့ဝင်များ (Members) ။ အဖွဲ့တွင်ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန် လျှောက်ထားလာသည့် အင်ဂျင်နီယာပညာ ရပ်တစ်ခုခုနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အရည်အချင်းရှိသူများ။

၇။ အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ခြင်း

- (က) MICEG အဖွဲ့ဖြစ်မြောက်ရေးအတွက် စေတနာသဒ္ဓါတရားထက်သန်စွာဖြင့် သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ကနဦးမတည်ရန်ပုံငွေ အနည်းဆုံးကျပ် ၃ သိန်း ထည့်ဝင်ထားသူများသည် တည်ထောင်သူအဖွဲ့ဝင်များ ဖြစ်သည်။ ယင်းတို့ကို သီးခြားစာရင်းပြုစုထားရှိ၍ ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ (CEC) အဖွဲ့၏ လပတ်အစည်းအဝေးပြုလုပ်တိုင်း ဦးစားပေးအဖြစ် အကြောင်းကြား ဖိတ်ကြားရမည်။
- (ခ) တည်ထောင်သူအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးသည် PE သို့မဟုတ် SLA လက်မှတ်ရရှိလာလျှင် တည်ထောင်သူအတိုင် ပင်ခံအဖွဲ့ဝင်များ (Founding Consultant Member) ဖြစ်လာသည်။
- (ဂ) MICEG အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပြီး PE သို့မဟုတ် SLA လက်မှတ်ရရှိပြီးသော အင်ဂျင်နီယာသည် အတိုင်ပင်ခံ အဖွဲ့ဝင် (Consultant Member) အဖြစ်ပါဝင်လိုကြောင်း လျှောက်ထားပါက ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင် ကော်မတီသည် သတ်မှတ်ချက်နှင့် ကိုက်ညီလျှင် ခွင့်ပြုနိုင်သည်။
- (ဃ) အင်ဂျင်နီယာပညာရပ်တစ်ခုခုနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အရည်အချင်းပြည့်မီသူသည် အဖွဲ့ဝင် (Member) အဖြစ် ပါဝင်လိုကြောင်း လျှောက်ထားပါက ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသည် သတ်မှတ်ချက်နှင့် ကိုက်ညီလျှင် ဝင်ကြေးကျပ်တစ်သိန်း ပေးသွင်းစေပြီး ခွင့်ပြုနိုင်သည်။
- (င) အဖွဲ့၏ ရုံးအဖွဲ့မှူးသည် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် လျှောက်ထားလာသူများ၏ လျှောက်လွှာများကို လက်ခံပြီးလျှင် သတ်မှတ်စည်းမျဉ်းအရ အဖွဲ့ဝင်အဆင့်အတန်းကို စိစစ်မှတ်ချက်ပြု၍ အဆင့်အလိုက် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသိအမှတ်ပြုရေးကို ဆောင်ရွက်ရမည်။

ကန့်သတ်

အခန်း ၃

အဖွဲ့ဝင်များ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများနှင့် ခံစားခွင့်များ

၈။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများ

- (က) နာယကအဖွဲ့ဝင်များမှအပ ကျန်အဖွဲ့ဝင်များအားလုံးသည် သတ်မှတ်အဖွဲ့ဝင်ကြေးများနှင့် နှစ်စဉ်ကြေးပေးသွင်းရမည်။
- (ခ) အဖွဲ့၏အကျိုးထိခိုက်မည့်အပြုအမူများ မပြုလုပ်ရ။ အဖွဲ့၏ သတ်မှတ်ထားသော ကျင့်ဝတ်နှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာရမည်။
- (ဂ) အဖွဲ့မှ ပေးအပ်သောတာဝန်ကို ကျေပွန်စွာထမ်းဆောင်ရမည်။
- (ဃ) နိုင်ငံတော်မှ ပြဋ္ဌာန်းထားသောဥပဒေနှင့် အင်ဂျင်နီယာကောင်စီမှထုတ်ပြန်ထားသော နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ အမိန့်နှင့်ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာရမည်။
- (င) မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာအသင်း၏ စဉ်ဆက်မပြတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်ရန် တာဝန်ရှိသည်။

၉။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ခံစားခွင့်များ

- (က) အဖွဲ့မှ ကမကထပြုသည့်အင်ဂျင်နီယာနှင့် အခြားအတိုင်ပင်ခံပညာရပ်တစ်ခုခုနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ပညာရပ်ဆိုင်ရာညီလာခံများ၊ ဆွေးနွေးပွဲများ၊ စာတမ်းဖတ်ပွဲများ၊ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲများနှင့် လေ့လာရေးခရီးစဉ်များတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်တက်ရောက်ခွင့် ရှိသည်။
- (ခ) အတိုင်ပင်ခံနှင့်ပက်သက်သည့် အဆင့်အတန်းကို မိမိအမည်ဘေးတွင် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း တရားဝင်ထည့်သွင်းရေးသားသုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။
 - (၁) တည်ထောင်သူအဖွဲ့ဝင် (Founding Member)
 - (၂) တည်ထောင်သူအတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင် (Founding Consultant Member)
 - (၃) အတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင် (Consultant Member)
 - (၄) အဖွဲ့ဝင် (Member)
- (ဂ) အသင်းသားစုံညီနှစ်ပတ်လည်ညီလာခံ (Annual General Meeting-AGM) နှင့် ရွေးချယ်တင်မြှောက်ပွဲကျင်းပပြုလုပ်သည့်နေ့တွင် အဖွဲ့ဝင်သက်တမ်း ၆ လပြည့်မြောက်သူများသည် ဆန္ဒမဲ ပေးပိုင်ခွင့်ရှိသည်။
- (ဃ) အဖွဲ့ဝင်အဆင့်အားလုံးသည် သတ်မှတ်သည့် စည်းကမ်းချက်များနှင့်ကိုက်ညီပါက အသင်း၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိပြီး သတ်မှတ်သည့်ချီးမြှင့်ငွေနှင့် ဝန်ဆောင်ခကို ရယူခံစားခွင့်ရှိသည်။

ကန့်သတ်

အခန်း ၄

အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ ရပ်စဲခြင်း၊ အရေးယူခြင်း

၁၀။ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ နှုတ်ထွက်ခြင်း၊ ရပ်စဲခြင်း၊ ထုတ်ပယ်ခြင်း

- (က) အဖွဲ့မှနှုတ်ထွက်လိုလျှင် အလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသို့ စာဖြင့် တစ်လကြိုတင်၍ အကြောင်းကြားပြီး အလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် နှုတ်ထွက်နိုင်သည်။ မနှုတ်ထွက်မီ အဖွဲ့သို့ တာဝန်နှင့် ပေးဆပ်ရန် ငွေကြေးများကို စနစ်တကျပေးအပ်ရှင်းလင်းပြီး ဖြစ်ရမည်။
- (ခ) အဖွဲ့၏သတ်မှတ်စည်းမျဉ်းများကိုဖောက်ဖျက်သဖြင့် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ ရပ်စဲရန်၊ ထုတ်ပယ်ရန် နှင့် ဥပဒေကြောင်းအရ အရေးယူရန် အကြောင်းပေါ်ပေါက်ပါက အလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၁။ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှအလိုအလျောက်ရပ်စဲခြင်း

အောက်ပါအခြေအနေတစ်ခုခု ပေါ်ပေါက်လျှင် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ အလိုအလျောက်ရပ်စဲသည်-

- (က) ကွယ်လွန်ခြင်း ၊
- (ခ) သာသနာဘောင်သို့ အပြီးဝင်ရောက်ခြင်း ၊
- (ဂ) ရူးသွပ်ခြင်း ၊
- (ဃ) အကျင့်စာရိတ္တပျက်ပြားသည့် ရာဇဝတ်မှုကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခံရခြင်း ၊
- (င) တည်ဆဲဥပဒေများ၊ အင်ဂျင်နီယာကောင်စီမှချမှတ်ထားသော စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် MICEG ၏ ချမှတ်ထားသော စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို မလိုက်နာကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိခြင်း။

၁၂။ အယူခံဝင်ခြင်း

အထက်အပိုဒ် ၁၀(ခ) အရ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ ရပ်စဲခံရသူသည် နာယကအဖွဲ့သို့ အကျိုးအကြောင်း ဖော်ပြ၍ အယူခံဝင်ခွင့်ရှိသည်။ နာယကအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်သည် အတည်ဖြစ်သည်။

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

အခန်း ၅

အဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ပုံ

၁၃။ ဗဟိုကော်မတီနှင့် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ

ဗဟိုကော်မတီကို MICEG အဖွဲ့ဝင်များက ရွေးချယ်တင်မြှောက်သော အဖွဲ့ဝင် အများဆုံး ၃၅ ဦး၊ အနည်းဆုံး ၂၁ ဦး ဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၁၄။ ဗဟိုကော်မတီဝင်များ၏ အရည်အချင်း

- (က) အဖွဲ့၏ အကျိုးကိုရှေးရှုသူ ဖြစ်ရမည်။
- (ခ) အဖွဲ့သို့ ပေးရန် တာဝန်နှင့် နှစ်စဉ်ကြေးများကို ပေးသွင်းပြီးသူ ဖြစ်ရမည်။
- (ဂ) အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏ အရည်အချင်း၊ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာ၊ သမာဓိနှင့် ပြည့်စုံသူ ဖြစ်ရမည်။
- (ဃ) ဗဟိုကော်မတီဝင်အဖြစ် ၃ ကြိမ်ထက်ပို၍ တစ်ဆက်တည်းတာဝန် မထမ်းဆောင်ရ။
- (င) တည်ထောင်သူအတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင်များနှင့် အဖွဲ့ဝင်သက်တမ်း တစ်နှစ်ပြည့်ပြီးသော အတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင်များသည် ဗဟိုကော်မတီဝင်အဖြစ် အရွေးချယ်ခံပိုင်ခွင့်ရှိသည့် အရည်အချင်းရှိသူများ အဖြစ်သတ်မှတ်သည်။

၁၅။ (က) ဗဟိုကော်မတီဝင်များသည် ၎င်းတို့အနက်မှ ကိုယ်တိုင်အဆိုပြုသော MICEG Founding Consultant Member သို့မဟုတ် Consultant Member များဖြင့် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင် အများဆုံး ၂၁ ဦး၊ အနည်းဆုံး ၁၅ ဦး ကို အောက်ပါအတိုင်းဆန္ဒမဲဖြင့် ရွေးချယ်ရမည်။

- (၁) ဥက္ကဋ္ဌ ၁ ဦး ၊
- (၂) ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ ၂ ဦး ၊
- (၃) အထွေထွေအတွင်းရေးမှူး ၁ ဦး ၊
- (၄) တွဲဖက်အထွေထွေအတွင်းရေးမှူး ၂ ဦး ၊
- (၅) ဘဏ္ဍာရေးမှူး ၁ ဦး ၊
- (၆) တွဲဖက်ဘဏ္ဍာရေးမှူး ၁ ဦး ၊
- (၇) ပြန်ကြားရေးမှူး ၁ ဦး ၊
- (၈) တွဲဖက်ပြန်ကြားရေးမှူး ၁ ဦး ၊
- (၉) စာရင်းစစ် ၁ ဦး ၊

ကန့်သတ်
၆

ကန့်သတ်

- (၁၀) တွဲဖက်စာရင်းစစ် ၁ ဦး ၊
- (၁၁) ကော်မတီဝင် အများဆုံး ၉ ဦး ၊ အနည်းဆုံး ၃ ဦး
စုစုပေါင်း အများဆုံး ၂၁ ဦး ၊ အနည်းဆုံး ၁၅ ဦး ။

- (ခ) ဗဟိုကော်မတီနှင့် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ သက်တမ်းမှာယေဘုယျအားဖြင့် AGM က အတည်ပြုသောနေ့မှ ၂ နှစ်ဖြစ်သည်။
- (ဂ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသည် ဗဟိုကော်မတီကို တာဝန်ခံရမည်။

၁၆။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (Board of Directors-BOD)

- (က) ဗဟိုကော်မတီက ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို ဗဟိုကော်မတီဝင်များထဲမှ ၅ ဦး သို့မဟုတ် ၇ ဦးဖြင့် အောက်ပါ အတိုင်း ဖွဲ့စည်းရမည် -
 - (၁) ဥက္ကဋ္ဌ ၁ ဦး ၊
 - (၂) အတွင်းရေးမှူး ၁ ဦး ၊
 - (၃) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင် ၃ ဦး သို့မဟုတ် ၅ ဦး။
- (ခ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ချီးမြှင့်ငွေကို ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ခံစားခွင့်ရှိသည်။
- (ဂ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏သက်တမ်းမှာ ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ သက်တမ်းအတိုင်းဖြစ် သည်။
- (ဃ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီကို တာဝန်ခံရမည်။
- (င) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ရုံးလုပ်ငန်းများ အချိန်ပြည့်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (Chief Executive Officer - CEO), ငွေစာရင်းအရာရှိချုပ် (Chief Financial Officer - CFO), လုပ်ငန်း အရာရှိချုပ် (Chief Operating Officer - COO) များပါဝင်သော ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းကို ဥပဒေနှင့်အညီ အမြဲတန်းခန့်အပ်တာဝန်ပေးပြီး တာဝန်ခံခြင်းများရှိစေရမည်။

၁၇။ လုပ်ငန်းအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းတာဝန်ပေးခြင်း

- (က) အဖွဲ့သို့လုပ်ငန်းအပ်နှံလိုသူများက ဆက်သွယ်လာလျှင် အဖွဲ့၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) က လက်ခံ တွေ့ဆုံ၍ ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်။ ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ ခွင့်ပြု ချက်ဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) က လုပ်ငန်းအပ်နှံသူများနှင့် တွေ့ဆုံဆွေးနွေး၍ ဆက်လက်ဆောင် ရွက်ရမည်။

ကန့်သတ်

- (ခ) လုပ်ငန်းအပ်နှံသူများ၏လိုလားချက်များကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) က MICEG အဖွဲ့ဝင် အတိုင်ပင်ခံ အင်ဂျင်နီယာများအား ထပ်ဆင့်အသိပေးပြီး အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများက ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက် လိုကြောင်း ဆန္ဒပြုစာရင်း ကောက်ယူရမည်။
- (ဂ) အတိုင်ပင်ခံဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်လိုကြောင်း ဆန္ဒပြုသူများအနက်မှ သင့်တော်သူများဖြင့် Project Implementation Group (PIG) ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) က ဖွဲ့စည်းတာဝန် ပေးအပ်ရမည်။
- (ဃ) PIG သည် အပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းကိစ္စရပ်များကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) မှ ချမှတ်ပေးသည့် လမ်းညွှန် ချက်အတိုင်း BOD နှင့် PIG ကြား စာချုပ်ချုပ်ဆို၍ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။ ငွေရေးကြေးရေးနှင့် တာဝန်ခံမှုအပါအဝင် အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို အဆိုပါကတိစာချုပ်တွင် ထည့်သွင်းဖော်ပြရ မည်။
- (င) PIG ကို Project Director (PD) / Project Consultant (PC) တစ်ဦးမှ ဦးဆောင်၍ Project တစ်ခုချင်း အတွက် တာဝန်ခံဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၈။ စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ရေးအဖွဲ့ (Project Implementation Group - PIG)

- (က) စီမံကိန်းအလိုက် လုပ်ငန်းများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များဖြင့် PIG အဖြစ်ခန့်အပ်တာဝန် ပေးရမည်။
 - (၁) တည်ထောင်သူအဖွဲ့ဝင်များ (Founding Members)
 - (၂) တည်ထောင်သူအတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင်များ (Founding Consultant Members)
 - (၃) အတိုင်ပင်ခံ အဖွဲ့ဝင်များ (Consultant Members)
 - (၄) အဖွဲ့ဝင်များ (Members)
- (ခ) ထိုသို့ဖွဲ့စည်းသော PIG သည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအတွက် အတိုင်ပင်ခံအကြံပေးဝန်ဆောင်ခ (Consulting Fees) ကို သတ်မှတ်စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ခံစားခွင့် ရှိသည်။
- (ဂ) PIG တစ်ခုချင်း၏ သက်တမ်းမှာ သက်ဆိုင်ရာအပ်နှံလုပ်ငန်း စတင်ရန် သတ်မှတ်သောနေ့မှစ၍ အဆိုပါ အပ်နှံ လုပ်ငန်း ပြီးစီးသည့်နေ့အထိဖြစ်သည်။
- (ဃ) CEC နှင့် BOD ၏ သတ်မှတ်ပေးထားသည့် ကာလအတွင်း လုပ်ငန်းဆိုင်ရာစာရင်းများနှင့် ငွေစာရင်း များကို ရှင်းလင်းပေးရမည်။
- (င) PIG သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) နှင့် အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (CEO) ကို တာဝန်ခံရမည်။
- (စ) BOD အဖွဲ့က PIG များကိုဖွဲ့စည်းရာတွင် PIG က တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းသဘာဝ၊ လိုအပ် ချက်၊ ကာလအပိုင်းအခြားများနှင့် အခြားလိုအပ်ချက်များ ပေါင်းစပ်စဉ်းစားသုံးသပ်၍ PIG အဖွဲ့၏ အရေ အတွက်ကို သတ်မှတ်ပေးရမည်။

ကန့်သတ်

အခန်း ၆

လုပ်ငန်းရပ်ဆိုင်းရာ အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများ၏ အရည်အချင်း သတ်မှတ်ချက်များ

၁၉။ အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများနှင့် အဖွဲ့ဝင်အင်ဂျင်နီယာများ၏ အရည်အချင်းများ

(က) အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာ

- (၁) သက်တမ်းမကုန်သေးသော မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ် (PE လက်မှတ်) သို့မဟုတ် အကြီးတန်းလိုင်စင်ရ ဗိသုကာလက်မှတ် (SLA လက်မှတ်) လက်ဝယ်ရှိသူ ဖြစ်ရမည်။
- (၂) MICEG အဖွဲ့ဝင်သက်တမ်းအနည်းဆုံး တစ်နှစ်ပြည့်ပြီးသူ ဖြစ်ရမည်။
- (၃) သက်ဆိုင်သည့်ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အရည်အချင်းသတ်မှတ်ချက်နှင့် အတွေ့အကြုံပြည့်ဝသူဖြစ်ရမည်။
- (၄) အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏ အရည်အချင်း၊ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာ၊ သမာဓိနှင့် ပြည့်စုံသူဖြစ်ရမည်။

(ခ) အဖွဲ့ဝင်အင်ဂျင်နီယာ

AGTI ဒီပလိုမာလက်မှတ်ရရှိပြီး လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ ၁၀ နှစ်ရှိပြီးသူများ ဖြစ်ရမည်။ သို့မဟုတ် BE ဘွဲ့ရပြီး လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ ၅ နှစ်ရှိသူများဖြစ်ရမည်။

- (ဂ) အတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာ (Consultant Engineer) ဆိုသည်မှာ အထက်အပိုဒ် ၆ (ခ) တွင် ဖော်ပြခဲ့သည့် အတိုင်ပင်ခံအဖွဲ့ဝင် (Consultant Member) ကိုဆိုလိုသည်။
- (ဃ) အဖွဲ့ဝင်အင်ဂျင်နီယာ (Member Engineer) ဆိုသည်မှာ အထက်အပိုဒ် ၆ (ဂ) တွင် ဖော်ပြခဲ့သည့် အဖွဲ့ဝင် (Member) ကိုဆိုလိုသည်။

၂၀။ အခြားအတိုင်ပင်ခံများ

- (က) သက်ဆိုင်ရာဘာသာရပ်နယ်ပယ်အလိုက် ပညာရပ်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းတစ်ရပ်ရပ်က အတိုင်ပင်ခံအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုထားသူဖြစ်ရမည်။
- (ခ) လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ ၁၀ နှစ် အနည်းဆုံးရှိရမည်။
- (ဂ) အဖွဲ့၏ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က အတိုင်ပင်ခံအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုထားသူ ဖြစ်ရမည်။

ကန့်သတ်

အခန်း ၇

တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၂၁။ ဗဟိုကော်မတီနှင့် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

- (က) အဖွဲ့၏ရည်ရွယ်ချက်များထမြောက်ရေးအတွက် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသည် ဖွဲ့စည်းပုံစည်းမျဉ်းပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရန် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပြီး ဗဟိုကော်မတီသို့ တာဝန်ခံရမည်။
- (ခ) ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရက ချမှတ်ပြဋ္ဌာန်းထားသော မူဝါဒများကို တိကျစွာ လိုက်နာကျင့်သုံးစေလျက် တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း အမိန့်ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဂ) အဖွဲ့၏ ရပိုင်ခွင့်များ၊ ပေးရန်တာဝန်များ၊ အဖွဲ့ရုံးပုံစံများ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အထွေထွေအတွင်းရေးမှူးတို့၏ ငွေကိုင်ဆောင်ခွင့်များ စသည့် ဘဏ္ဍာရေးကိစ္စ အဝဝကို ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက် ရမည်။
- (ဃ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ (CEC) သည်၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့(BOD)နှင့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းအဖွဲ့ (PIG) တို့၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက် နှင့် တိုးတက်မှုအခြေအနေကို လစဉ်စိစစ်ခြင်း၊ သုံးသပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (င) ဗဟိုကော်မတီနှင့် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသည် သက်တမ်း ၂ နှစ် ကုန်ဆုံးသည့်အခါ ဗဟိုကော်မတီအသစ်နှင့် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီအသစ် ရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပြီးသည့်အထိ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။
- (စ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) နှင့်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းအဖွဲ့ (PIG) တို့၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းပေးရမည်။
- (ဆ) အဖွဲ့မှ ချမှတ်ပေးသောခံစားခွင့်များကို အဖွဲ့ဝင်များရရှိနိုင်စေရန် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၂။ ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

- (က) အဖွဲ့၏ ဘဏ္ဍာရေးကိစ္စအဝဝနှင့် အဖွဲ့၏ရပိုင်ခွင့်များ၊ ပေးရန်တာဝန်များနှင့် စပ်လျဉ်းသည့်ကိစ္စ အဝဝကို ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့်အညီ တာဝန်ခွဲဝေ ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ခ) အဖွဲ့၏သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းတွင်ဖော်ပြထားသော ရည်ရွယ်ချက်များအတိုင်း ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီဝင်များနှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

ကန့်သတ်

- (ဂ) ဥက္ကဋ္ဌသည် အသင်းသားစုံညီညီလာခံကို တစ်နှစ် တစ်ကြိမ်ကျင်းပ၍ ဗဟိုကော်မတီဝင်များနှင့် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်တင်မြောက်ခြင်းကို နှစ်နှစ်လျှင် တစ်ကြိမ် ကျင်းပပြုလုပ်ရမည်။
- (ဃ) ဥက္ကဋ္ဌသည် လုပ်ငန်းများတွင် ဝန်ထမ်းများလိုအပ်ပါက ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ခန့်ထားရမည်။
- (င) ဥက္ကဋ္ဌသည် အဖွဲ့လုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သတ်၍ ဗဟိုကော်မတီကသတ်မှတ်ပေးသော ငွေပမာဏကို သုံးစွဲခွင့် ရှိသည်။ သက်မှတ်ပေးသော ငွေပမာဏထက် ပိုမိုသုံးစွဲလိုပါက ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူရမည်။
- (စ) မြန်မာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအတိုင်ပင်ခံအင်ဂျင်နီယာများအဖွဲ့ ရုံးချုပ်နှင့် နယ်ရုံးခွဲများသို့ အသင်း၏ သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့်အညီ လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲပေးခြင်း ညှိနှိုင်းပေးခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဆ) ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌများသည် ဥက္ကဋ္ဌ၏တာဝန်ကို ခွဲဝေ၍ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။ ဥက္ကဋ္ဌမရှိလျှင် သင့်လျော်သည့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌတစ်ဦးဦးက ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ကိုယ်စားပြု တာဝန်ထမ်းဆောင်ရမည်။

၂၃။ အထွေထွေအတွင်းရေးမှူး နှင့် တွဲဖက်အထွေထွေအတွင်းရေးမှူးများ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

- (က) ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌများကို တာဝန်ခံရမည်။
- (ခ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ အစည်းအဝေး၊ ဗဟိုကော်မတီ အစည်းအဝေး၊ အသင်းသားစုံညီ အစည်းအဝေးများ ကျင်းပရေးတို့တွင် အတွင်းရေးမှူးတာဝန် ထမ်းဆောင်ရမည် ဖြစ်ပြီးအစီအရင်ခံစာများ ပြုစုတင်သွင်းရမည်။
- (ဂ) အစည်းအဝေးများ ခေါ်ယူခြင်း၊ မှတ်တမ်းပြုစုခြင်း၊ ထုတ်ပြန်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊ ရုံးလုပ်ငန်းနှင့် ရုံးဝန်ထမ်းများအား ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်းတို့ကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဃ) အဖွဲ့ဝင်များ၏ အဆိုပြုလွှာများလက်ခံခြင်း၊ စိစစ်ခြင်း၊ ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ပြီး အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။
- (င) အဖွဲ့ပိုင်ငွေများ ထုတ်ယူသုံးစွဲခွင့်ကို ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဘဏ္ဍာရေးမှူးတို့နှင့်အတူ တွဲဖက်၍ လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။
- (စ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ ဆောင်ရွက်ချက်များကို ဗဟိုကော်မတီ၏ လစဉ်ပုံမှန် အစည်း အဝေးသို့ အစီရင်ခံတင်ပြရမည်။

(ဆ) တွဲဖက်အထွေထွေအတွင်းရေးမှူးများသည် အထွေထွေအတွင်းရေးမှူးကို တာဝန်ခံရမည်။

၂၄။ ဘဏ္ဍာရေးမှူးနှင့် တွဲဖက်ဘဏ္ဍာရေးမှူးများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

(က) ဘဏ္ဍာရေးမှူးသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်း စည်းကမ်း များကိုရေးဆွဲ၍ ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသို့ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူပြီး လိုက်နာကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) လိုအပ်သောဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာဝန်ထမ်းများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဗဟို အလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီသို့ တင်ပြ အတည်ပြုချက်ရယူပြီး ခန့်အပ်ရမည်။

(ဂ) ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကိစ္စအရပ်ရပ်များကို နိုင်ငံတော်၏တည်ဆဲဥပဒေများ၊ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာစည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများအရ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) လစဉ်ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းများကို ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီအစည်းအဝေးသို့ တင်ပြရမည်။ နှစ် ပတ်လည်ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းနှင့် အစီရင်ခံစာကို နှစ်ပတ်လည်အသင်းသားစုံညီညီလာခံသို့ ဖတ်ကြား တင်သွင်းအတည်ပြုချက် ရယူရမည်။

(င) ဘဏ္ဍာရေးမှူးသည် ဘဏ္ဍာရေးဌာနတွင် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသော ငွေပမာဏ ကိုထားရှိရမည်။ သတ်မှတ်ချက်ထက်ပိုသောငွေပမာဏကို သတ်မှတ်ထားသည့်ဘဏ်တွင် သတ်မှတ် ထားသည့်ကာလအတွင်း အပ်နှံရမည်။

(စ) အသုံးစရိတ်များကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အတည်ပြုဆုံးဖြတ်ချက်ရယူပြီးမှသာ ထုတ်ပေးရမည်။

(ဆ) ဘဏ်၌အပ်နှံထားသောငွေများကို ဘဏ္ဍာရေးမှူးနှင့် ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် အထွေထွေအတွင်းရေးမှူးတို့ အနက် တစ်ဦးဦး၊ ပေါင်း ၂ ဦး လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးမှသာ ထုတ်ယူရမည်။

(ဇ) တွဲဖက်ဘဏ္ဍာရေးမှူးသည်ဘဏ္ဍာရေးမှူးအားတာဝန်ခံရမည်ဖြစ်ပြီး ၎င်း၏တာဝန်ဝတ္တရားများကို ခွဲဝေ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၅။ ပြန်ကြားရေးမှူးနှင့် တွဲဖက်ပြန်ကြားရေးမှူး တို့၏တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

(က) ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌများနှင့် အထွေထွေအတွင်းရေးမှူးတို့ကို တာဝန်ခံရမည်။

(ခ) ပြန်ကြားရေးနှင့် လူထုဆက်သွယ်ရေးလုပ်ငန်းများ၊ လုပ်ငန်းရှင်များ၊ သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ဆက်သွယ် ရေးတို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) ပြန်ကြားရေးမှူးသည် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ဖြင့် လိုအပ်သလို ပြန်ကြားရေး ကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) တွဲဖက်ပြန်ကြားရေးမှူးသည် ပြန်ကြားရေးမှူးကို တာဝန်ခံရမည်။

၂၆။ စာရင်းစစ်နှင့်တွဲဖက်စာရင်းစစ်တို့၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

(က) စာရင်းစစ်သည် လိုအပ်သောစာရင်းစစ်ဝန်ထမ်းများကို ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ခန့်ထားရမည်။ စာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် MICEG ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကိစ္စ အရပ်ရပ်ကို လစဉ် သို့မဟုတ် လိုအပ်လျှင်လိုအပ်သလို စစ်ဆေး၍ စစ်ဆေးချက်အစီရင်ခံစာ တင်ပြရမည်။

(ခ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် လိုင်စင်ရပြင်ပစာရင်းစစ်အဖွဲ့ ခန့်ထားပြီး စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် အစီရင်ခံခြင်းတို့ကို တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) အဖွဲ့ရန်ပုံငွေနှင့် အဖွဲ့ပိုင်ပစ္စည်းများကို မည်သူမဆို အလွဲသုံးစားပြုခဲ့လျှင် အကျိုးဆောင်စာရင်းစစ်က တာဝန်ယူ၍ တရားရုံးသို့ တရားစွဲဆိုရမည်။

(ဃ) တွဲဖက်စာရင်းစစ်သည် စာရင်းစစ်ကို တာဝန်ခံရမည်ဖြစ်ပြီး ၎င်း၏ တာဝန်များကို ခွဲဝေတာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ကန့်သတ်

အခန်း ၈

ရွေးချယ်တင်မြှောက်ရေးကော်မရှင်

၂၇။ ရွေးချယ်တင်မြှောက်ရေးကော်မရှင်

- (က) ဗဟိုကော်မတီသည် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီက အဆိုပြုတင်ပြသော ရွေးချယ်တင်မြှောက်ရေးကော်မရှင်ကို သမာသမတ်ရှိ၍ သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များဖြင့် ရွေးချယ်တင်မြှောက် ပွဲမတိုင်မီ အနည်းဆုံး ၃၀ ရက်ကြိုတင်ဖွဲ့စည်းရမည်။
- (ခ) ရွေးချယ်တင်မြှောက်ရေးကော်မရှင်၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဗဟိုကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်တင်မြှောက်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဂ) ရွေးချယ်တင်မြှောက်ရေးကော်မရှင်ကို အထောက်အကူပြုရန် သင့်တော်သူများဖြင့် အထောက်အကူပြုကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းရမည်။

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

အခန်း ၉

အသင်းသားစုံညီညီလာခံနှင့် အစည်းအဝေးများ

၂၈။ အသင်းသားစုံညီ ညီလာခံ

- (က) ပထမအကြိမ် အသင်းသားစုံညီ နှစ်ပတ်လည်ညီလာခံကို အဖွဲ့တည်ထောင်သည့်နေ့မှ ၁၈ လ ကာလ တွင်းနှင့် နောက်နှစ်များတွင် နောက်ဆုံးအသင်းသားစုံညီ ညီလာခံကျင်းပသည့်နေ့မှ ၁၅ လ အတွင်း ကျင်းပရမည်။
- (ခ) အသင်းသားစုံညီ နှစ်ပတ်လည်ညီလာခံကို ဖိတ်စာဖြင့်ဖိတ်ကြားခြင်း၊ နိုင်ငံပိုင်သတင်းစာတွင် ကြော်ငြာခြင်း၊ Email ဖြင့်အကြောင်းကြားခြင်းတို့ကို ၂၀ ရက် ကြိုတင်ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဂ) အသင်းသားစုံညီ နှစ်ပတ်လည်ညီလာခံတွင် ကြိုတင်ဖြန့်ဝေထားသော ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ၏အစီရင်ခံစာနှင့် ဗဟိုကော်မတီက သဘောတူတာဝန်ပေးအပ်သော စာရင်းစစ်အဖွဲ့က စစ်ဆေးပြီး နှစ်ချုပ်ငွေစာရင်းများကို အသင်းသားစုံညီ ညီလာခံတွင် တင်ပြအတည်ပြုချက် ရယူရမည်။
- (ဃ) ဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိသော မှတ်ပုံတင်ထားသော အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ၏ ၃၀% သို့မဟုတ် အနည်းဆုံး (၅၀) ဦး တက်ရောက်လျှင် အသင်းသားစုံညီ ညီလာခံအထမြောက်သည်။
- (င) အသင်းသားစုံညီ နှစ်ပတ်လည်ညီလာခံစတင်ရန် သတ်မှတ်ထားသောအချိန်မှ တစ်နာရီအတွင်း ညီလာခံအထမြောက်ရန်အတွက် အနည်းဆုံးလိုအပ်သော အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ မပြည့်မီခဲ့လျှင် ညီလာခံကို တစ်ပတ်အတွင်း ပြန်လည်ကျင်းပရန် ရွှေ့ဆိုင်းရမည်။ ထိုရွှေ့ဆိုင်းသည့်ညီလာခံသို့ တက်ရောက်လာသမျှ အဖွဲ့ဝင်ဦးရေနှင့်ပင် ကျင်းပကာ ညီလာခံအထမြောက်အောင်မြင်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။
- (စ) လိုအပ်ပါက ဗဟိုကော်မတီသည် အရေးပေါ်အသင်းသားစုံညီညီလာခံကို ရက် ၂၀ ကြိုတင်အကြောင်းကြားပြီးခေါ်ယူနိုင်သည်။

၂၉။ ဗဟိုကော်မတီအစည်းအဝေးများ

- (က) ဗဟိုကော်မတီအစည်းအဝေးကို ပုံမှန်ရက်သတ်မှတ်ပြီး တစ်လလျှင် တစ်ကြိမ် ကျင်းပရမည်။ အဆိုပါ အစည်းအဝေးသို့ တည်ထောင်သူအတိုင်ပင်ခံ အဖွဲ့ဝင်များကို ဖိတ်ကြားရမည်။
- (ခ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီအစည်းအဝေးကို ပုံမှန်ရက်သတ်မှတ်ပြီး နှစ်ပတ်လျှင် တစ်ကြိမ် ကျင်းပရမည်။
- (ဂ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီအစည်းအဝေးတွင် နောက်ဆုံးအစည်းအဝေး၏ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ လချုပ်ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းတို့ကိုတင်ပြ၍ အတည်ပြုပြီးအဖွဲ့၏ လုပ်ဆောင်ရန်လုပ်ငန်းကိစ္စများကို ဆွေးနွေးရမည်။

ကန့်သတ်

- (ဃ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) အစည်းအဝေးကို အနည်းဆုံး တစ်ပါတ်လျှင် တစ်ကြိမ်နှင့် လိုအပ်လျှင် လိုအပ်သလို ကျင်းပရမည်။
- (င) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) အစည်းအဝေးတွင် နောက်ဆုံးအစည်းအဝေး၏ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများကို ဖတ်ကြားအတည်ပြုပြီး ဆောင်ရွက်ခဲ့သောလုပ်ငန်းများကို ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ နှစ်ပါတ် တစ်ကြိမ် တင်ပြဆွေးနွေးအတည်ပြုရမည်။
- (စ) PIG အစည်းအဝေးကို ပုံမှန်ရက်သတ်မှတ်ပြီး အနည်းဆုံး တစ်ပါတ်လျှင် တစ်ကြိမ်နှင့် လိုအပ်လျှင် လိုအပ်သလို ကျင်းပရမည်။
- (ဆ) PIG အဖွဲ့သည် နေ့စဉ်ဆောင်ရွက်မှုလုပ်ငန်း မှတ်တမ်းများကို စနစ်တကျပြုစုထားရှိရမည်။
- (ဇ) ဗဟိုကော်မတီ (CC) သို့မဟုတ် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ (CEC) အစည်းအဝေးများတွင် တက်ရောက်ရမည့် ကော်မတီဝင်ဦးရေ၏ အနည်းဆုံး၏ ၅၀% တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

အထွေထွေ(သင်းဖွဲ့စည်းမှုများ ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်း)

၃၀။ သင်းဖွဲ့စည်းမှုများပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်း

- (က) အဖွဲ့၏သင်းဖွဲ့စည်းမှုများကို ပြင်ဆင်လိုပါက အသင်းသားစုံညီ နှစ်ပတ်လည်ညီလာခံသို့ တက်ရောက် လာသော အရည်အချင်းပြည့်မီသူ အသင်းသားဦးရေ ထက်ဝက်ကျော်၏ ဆန္ဒမဲဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ခ) ပြင်ဆင်လိုသောအချက်များကို ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင် ကော်မတီ (CEC) သို့ ညီလာခံမတိုင်မီ ၁၄ ရက် ကြိုတင်၍ စာဖြင့်တင်ပြပြီး၊ ဗဟိုကော်မတီ (CC) အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။
- (ဂ) မြှင့်ချက်အနေဖြင့် ဖွဲ့စည်းပုံစည်းမှုများကို အရေးပေါ်ပြင်ဆင်ရန် လိုအပ်လျှင် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင် ကော်မတီ (CEC) ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ပြီး၊ အနီးသုံးခေါ်ယူသော အသင်းသားစုံ ညီလာခံတွင် အတည်ပြုရမည်။

၃၁။ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

- (က) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ (CEC) သည် သင်းဖွဲ့စည်းမှုနှင့် မဆန့်ကျင်သော၊ လိုက်လျောညီ ထွေမှုရှိသည့်အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို အကြောင်းအားလျော်စွာ ထုတ်ပြန်နိုင် သည်။
- (ခ) ထုတ်ပြန်ပြီးသော အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ဗဟိုကော်မတီအစည်းအဝေးတွင် အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။
- (ဂ) သို့ရာတွင်လိုအပ်ပါက အရေးပေါ်အသင်းသားစုံညီညီလာခံခေါ်ယူ၍ အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။

၃၂။ ဖျက်သိမ်းခြင်း

- (က) အဖွဲ့ကိုဖျက်သိမ်းလိုလျှင် တည်ဆဲဥပဒေနှင့်အညီ စာရင်းရှင်းလင်းပြီး ဖျက်သိမ်းနိုင်သည်။ ၎င်းကိစ္စကို ဥပဒေနှင့်အညီဖြစ်ရန် အရေးပေါ် အသင်းသားစုံညီ ညီလာခံခေါ်ယူပြီး ဖျက်သိမ်းရန် အတည်ပြုချက်ရယူ ကာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) က တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ခ) အဖွဲ့ကိုဖျက်သိမ်းသောအခါ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအဖွဲ့ကို တည်ဆဲဥပဒေနှင့်အညီ ဖွဲ့စည်း တာဝန်ပေးခန့်အပ်ပြီး၊ အဖွဲ့၏ရန်ပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်တာဝန်တို့ကို ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက် စေရမည်။

၃၃။ အထွေထွေ

- (က) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ (CEC) အဆက်ဆက်သည် စတင်ဖွဲ့စည်းချိန်မှစ၍ ရရှိလာသောရန်ပုံ ငွေများ၊ အဖွဲ့ပိုင်ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းများ၊ မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သည့်ပစ္စည်းများ၊ အဖွဲ့၏ ရပိုင်ခွင့်များ နှင့် ပေးရန်တာဝန် များကို ဆက်ခံပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

ကန့်သတ်

- (ခ) ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်ကော်မတီ (CEC) များတာဝန်လွှဲပြောင်းသည့်အခါ စာရင်းဇယားများ၊ စာချုပ်စာတမ်းများ၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်၊ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲပြောင်းခြင်း၊ ငွေစာရင်း၊ ငွေရေးကြေးရေး ပိုင်ဆိုင်မှုအပတ်တို့ကို စနစ်တကျ ဥပဒေနှင့်အညီ လွှဲပြောင်းခြင်း၊ လက်ခံခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက် ရမည်။

=====